

放慢腳步，用愛陪伴孩子的成長

校長 王仁宏

親愛的家長，您好：

新學期即將開學，國小階段是孩子開始學習做人做事的重要關鍵，生活教育及品格教育成為國小教育重要基礎；孩子如何從自我的角度看待事情，逐漸也能同理他人的想法與尊重他人看法，顯得格外重要。教育心理學家張春興教授曾說：「問題行為，根源於家庭，顯現於學校，惡化於社會。」孩子與青少年的偏差行為大多源自家庭環境，而在學校群體生活中產生摩擦，如何在偏差行為發展初期，及時矯正，就要從「親師合作」做起，而親師合作更必須建立在「信任」的基礎上，相信老師，陪伴孩子，為您的孩子人生奠定最美好的基礎。

新學期在孩子教育的路上，也期待家長與我們同行，做到五項目標

一、學習親職陪伴，傾聽孩子的心聲

陪伴不在於時間長短，而在於全心全意的投入。下班後，請給孩子一段專屬時間，放下手機與工作，專注地聽孩子今天在學校學習的生活，可以請孩子聊聊今天認識的新朋友、發生哪寫有趣的事情以及學唱的新歌曲。這份專注而溫暖的傾聽，是孩子建立安全感與探索世界最穩固的防護罩。

二、建立親師信任，共同守護寶貝的園丁

家長與老師並非「監督」的關係，而是最好的「合夥人」，最好的合作夥伴。而這份關係更要建立在「信任」的基礎上。孩子在學校學習自理、學習與人相處，難免會有小碰撞或小情緒。當您聽見孩子表達不愉快時，請先溫柔地擁抱他，並在合適的時間與老師聊聊，了解孩子在校的全貌。請讓我們在孩子面前維持對老師的尊重與喜愛，因為當孩子感受到家長信任老師時，他才能在校園裡安心地張開翅膀，快樂學習。

三、融入群體生活，學習分享與愛

我們不只希望孩子自己好，更希望他能學會如何「共好」。在這裡，老師會引導孩子學會等待、學會分享，並培養對同儕的同理心。我們希望孩子在學校不

只是玩耍，更能建立起深厚的夥伴關係，學會欣賞別人的優點，也練習修正自己的小脾氣。這種能包容、會體諒的孩子，未來不論走到哪裡，都會是受歡迎且快樂的人。

四、遠離 3C 螢幕，用感官探索真實世界

在數位時代，我們要特別守護幼兒的純真發展。社會心理學家提醒我們，過早接觸智慧型手機與社群軟體，會剝奪孩子的睡眠與社交發展。校長誠摯地建議，在國小階段請盡量讓孩子「遠離手機」，多帶他們去公園跑跳、讀一本繪本、或是玩一場簡單的遊戲。讓我們以身作則，放下手機，給予孩子最有溫度的「數位自律」示範。當我們能減少螢幕對孩子的餵養，孩子才能發展出更好的專注力與社會情緒能力。

五、發掘孩子優點，培養孩子自信

校長期盼我們都能成為「尋找師生優點」的人。孩子今天學會自己整理書包、學會幫忙做家事、洗碗筷、摺衣服，這些小小的進步都值得我們大聲讚賞。如果孩子犯了錯，老師會私下耐心地引導規勸；若學校有需要精進的地方，也請您直接與老師溝通，讓我們用愛與真誠，發掘每一個優點，孩子也會學到大人，去發掘同學們的優點。這就是一個愛的契機，也是一個善的循環。

謝謝您願意成為老師們最強大的後盾。讓我們攜手，像園丁一樣細心呵護麗小的每一個孩子，讓他們在充滿愛的環境中，平安、健康、快樂地成長。

2026.9.11

~115 學年度學校日教務處報告~

校徽 願景		創活自我 成就他人 全球關懷	
校訓	前穿堂有一幅馬賽克壁畫，是在 79 年由全校教職員工親自切割、拼貼完成，主題就是本校校訓「修己善群」，出自論語憲問「修己以敬」，期望本校學生都能透過學習「修養自己」進而「服務社群」創造生命的價值。		
校址 網址	本校校址為：臺北市內湖區麗山里 9 鄰港華街 100 號。 學校網址 http://w3.lnps.tp.edu.tw 各項訊息將利用學校網頁公告，如「平面圖」、「行事曆」、「重要活動通知」等，也可使用手機下載「Iamschool」APP(校網有 QRcode)獲取學校訊息。		
校規	(1)第 2 條成績考查規範： 依「國民小學及國民中學學生學習評量準則」暨「臺北市國民小學學生學習評量補充規定」，本校學生學習評量辦法訂定，定期評量成績之計算，定期評量試卷成績占 30%、平時各項作業、評量、表現等之成績占 70%。 學期總平均成績之計算，以各領域學習課程及彈性學習課程之學期成績乘以各該學習課程每週學習節數，所得總和再以每週領域學習課程及彈性學習課程總節數除之。 註：依據學習評量辦法「本校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。」依 1140829 校務會議決議：114 學年度起，期中/末評量不發放前三名獎狀，維持學期總成績各項獎狀發放。 (2)第 3 條學生請假規範： 由家長或監護人預先填寫假單繳交導師，如臨時請假應電話告知(26574158 轉 210 警衛室或轉 316 教務處)再補送假單予導師。 請假 1-3 天，請填寫學務處《學生臨時請假單》；請假 4 天以上(含)請填寫教務處《長假申請單》。 申請單可至教務處/學務處領取或於校網-資料下載區-學生常用表單中，依假別下載填寫後，交予級任導師再轉交至教務處。		
校訂 彈性課程	(1)學校 彈性校訂課程 為「 有品麗山 幸福悅讀 」、「 STEAM 手創館 」、「 理財悠遊趣 」、「 寰宇麗麗 食在珍惜 」，重視品德教育、雙語閱讀、自造教育、理財教育與國際教育，在不同年級採跨領域學習課程。		

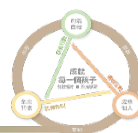
	(2)「雙語麗山酷學習」課程，分別由藝術領域教師、校內英語教師協同外籍英語教師，於三年級音樂、四年級視覺藝術課程中進行雙語融入。												
課程計畫	本校 115 學年度課程計畫於 115 年 8 月 17 日通過教育局同意備查(北市教國字第 1153090898 號)公告網址 https://w3.lnps.tp.edu.tw/nss/p/52												
學生學習	(1)教務處負責的課後照顧班有～A12:30-15:50、B16:00-17:30、C17:30-19:00 等 3 種時段，分低、中、高年級上課，若一班超過 25 人再依年級拆班(如一年級 1 班、二年級 1 班)上課。 註：課後照顧班只要報名一律錄取。 (2)教務處負責的課後學藝班有週一的小小理財巴菲特遊戲社、奶油膠與編織派對、頂尖骨牌社，週二的羊毛氈手作社、樂手作，週四的樂手作、象棋初階班、F1 賽車方程式、創意木匠社，週五的 CSI 偵探科藝學院班、歡樂桌遊等 11 個，利用前棟三樓 2 間自然教室、後棟三樓 1 間自然教室、後棟四樓 1 間自然教室上課。 註：新生第一學期因報名期程與新入學，無法參與學藝班。 (3)使用酷課雲 P 點數線上虛擬貨幣獎勵制度，主要係鼓勵學生建立優良閱讀習慣、校內外競賽、學習及品德表現之獎勵制度。 (4)因教科書屬代收代辦性質，每學期每生一套，學校並無額外販售，如遺失或欲加購者，請洽各出版社或書局。謝謝！												
教務處服務項目	<table><tr><th colspan="4">教務主任-電話分機 210</th></tr><tr><th>教學組-211</th><th>註冊組-211</th><th>設備組-213</th><th>資訊組-214</th></tr><tr><td>學生課表作息 學生科展比賽 學生作業調閱 學生課後照顧 學生課後學藝</td><td>學生入學轉學 學生學籍成績 學生獎助學金 學生證辦補卡 學生多語文競賽</td><td>學生課本教材 學生圖書借閱 學生閱讀指導 新生閱讀圖書 學生閱讀競賽</td><td>學生證資料管理 學生資訊競賽 學校網頁管理 家長 A P P 資訊</td></tr></table>	教務主任-電話分機 210				教學組-211	註冊組-211	設備組-213	資訊組-214	學生課表作息 學生科展比賽 學生作業調閱 學生課後照顧 學生課後學藝	學生入學轉學 學生學籍成績 學生獎助學金 學生證辦補卡 學生多語文競賽	學生課本教材 學生圖書借閱 學生閱讀指導 新生閱讀圖書 學生閱讀競賽	學生證資料管理 學生資訊競賽 學校網頁管理 家長 A P P 資訊
教務主任-電話分機 210													
教學組-211	註冊組-211	設備組-213	資訊組-214										
學生課表作息 學生科展比賽 學生作業調閱 學生課後照顧 學生課後學藝	學生入學轉學 學生學籍成績 學生獎助學金 學生證辦補卡 學生多語文競賽	學生課本教材 學生圖書借閱 學生閱讀指導 新生閱讀圖書 學生閱讀競賽	學生證資料管理 學生資訊競賽 學校網頁管理 家長 A P P 資訊										

有效的親師溝通，能幫助雙方更了解彼此，增進對孩子教育的共識，進一步提升孩子的生活適應和學習效果。



臺北市內湖區麗山國民小學

115 學年度第 1 學期重要行事曆



1150701 課發會審議通過，並得視臺北市政府教育局公文及相關規定逕予調整

月	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事
8、9月	一	30	31	1	2	3	4	5	8/31(一)國小部、幼兒園開學(教科書發放)、新生家長座談會、正式上課(含課後照顧、學藝、課外社團及幼兒園延長照顧服務)、圖書室開放、供餐開始
	二	6	7	8	9	10	11	12	9/11(五)防災預演(暫定) 9/11(五)國小部學校日
	三	13	14	15	16	17	18	19	
	四	20	21	22	23	24	25	26	9/21(一)國家防災日、防災正式演練 9/25(五)中秋節放假
10月	五	27	28	29	30	1	2	3	9/28(一)孔子誕辰紀念日放假
	六	4	5	6	7	8	9	10	10/9(五)國慶日補假
	七	11	12	13	14	15	16	17	10/13(二)五年級基本學力檢測
	八	18	19	20	21	22	23	24	10/21(三)~10/23(五)六年級畢業旅行 10/19(一)全校流感疫苗接種(整天) 10/20(二)防制學生藥物濫用校園巡迴宣教(暫定)
	九	25	26	27	28	29	30	31	10/26(一)臺灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日補假 10/27(二)3.4 年級風速盃 100 公尺預賽 10/28(三)5.6 年級風速盃 100 公尺預賽 10/29(四)5.6 年級風速盃 200 公尺預賽 10/30(五)3-6 年級 100 公尺風速盃複賽
11月	十	1	2	3	4	5	6	7	11/02(一)1.4 年級健檢(整天) 11/5(四)~11/6(五) 期中評量 11/7(六)~11/8(日)臺灣科學節
	十一	8	9	10	11	12	13	14	游泳週 11/09(一)~12/04(五) 11/10(二)五年級消防體驗一(暫定) 11/11(三)一年級心臟病篩檢 11/14(六)~11/15(日) 臺灣科學節
	十二	15	16	17	18	19	20	21	游泳週 11/09(一)~12/04(五) 11/16(一) 1.4 年級健檢(半天) 11/17(二)五年級消防體驗二(暫定)
	十三	22	23	24	25	26	27	28	游泳週 11/09(一)~12/04(五) 11/24(二)5.6 年級大隊接力熱身賽 11/26(四)~11/27(五)東區運動會田徑賽

12 月	十四	29	30	1	2	3	4	5	游泳週 11/09(一)-12/04(五) 12/01(二)4 年級大隊接力熱身賽
	十五	6	7	8	9	10	11	12	12/8(二)落實校園安全人為災害演練(暫定) 12/11(五)校內科學展覽比賽收件截止
	十六	13	14	15	16	17	18	19	12/14(一)校內科學展覽比賽(評審開始) 12/19(六)校慶運動會
	十七	20	21	22	23	24	25	26	12/25(五)行憲紀念日放假 12/24(四)校慶運動會補休
	十八	27	28	29	30	31	1	2	1/1(五)元旦放假
1 月	十九	3	4	5	6	7	8	9	
	二十	10	11	12	13	14	15	16	1/12(二)~1/13(三)期末評量
	二十一	17	18	19	20	21	22	23	1/19(二)新春揮毫日 1/19(二)課後照顧班、課後學藝班、課外社團 及幼兒園延長照顧服務最後一日上課 1/20(三)休業式

~115 學年度學校日學務處報告~



※學務主任(廖珠惠主任)分機 220

一、綜理學務處業務。

※生教組(譚琳組長)分機 221

1. 擬訂及推行各項生活教育計畫事項。
2. 辦理民主法治教育、防範犯罪、防制學生濫用藥物、消除菸害及防制校園暴力、維護校園安全等工作事宜。
3. 擬訂處理學生請假、缺課、中輟、生活常規問題事項。
4. 辦理學生品德考查獎懲、秩序禮節、常規訓練比賽事項。
5. 辦理交通安全教育、編排導護輪值及組訓學生糾察隊事項。
6. 處理學生家長送午餐飯盒事宜
7. 其他臨時交辦事項。

※訓育組(羅珮瑜組長)分機 222

1. 擬訂各項訓育章則。
2. 規劃校外教學、畢業旅行及學生群育活動、寒暑期學生營隊活動等事項。
3. 規劃及訓練幼童軍活動事項。
4. 辦理學生才藝競賽、舞蹈、音樂比賽及表演活動。
5. 辦理模範生選拔及好人好事表揚事項。
6. 推行社區服務活動及學生升降旗典禮。
7. 其他臨時交辦事項。

※衛生組(陳慧蓮組長)分機 223

1. 擬訂各項環境及衛生教育工作章則。
2. 辦理學校環境衛生及整潔活動教育事項。

3. 辦理學生視力保健、口腔衛生、砂眼治療及缺點矯治等衛生保健工作及健康檢查及協助預防接種事項。
4. 辦理衛生保健宣導、比賽測驗及衛生保健資料統計、分析及彙報事項。
5. 學校販賣食品、外訂餐盒衛生管理。
6. 辦理垃圾分類、資源回收、環保及環境教育事項。
7. 其他臨時交辦事項。

※體育組(邱翊庭組長)分機 224

1. 擬訂各項體育活動章則。
2. 校內外運動會及各項體育競賽、訓練及選拔各項體育競賽團隊事項。
3. 辦理學生體適能測驗與活動及學生體育成績之考查統計與報告事項。
4. 運動場所及體育設備之管理與維護事項。
5. 早操及課間活動事項。
6. 體育獎助學金之申辦事項。
7. 其他臨時交辦事項。

※營養師(魏綾儀營養師)分機 225、229

1. 協助推展學校午餐各項計畫。
2. 負責與廠商相關工作之聯繫及廚房安全衛生事項。
3. 配合辦理營養教育活動。
4. 協辦相關午餐費用收取事項及退餐申請。
5. 辦理清寒學生午餐補助事宜。
6. 其餘相關午餐事項。
7. 其他臨時交辦事項。

※護理師(劉桂珠、余姿瑩護理師)分機 226、227

1. 推動學校衛生保健工作及負責學校緊急救護工作。
2. 主持學校健康中心事務、定期測量學童身高體重、視力測量、辦理及協助預防接種事項。

3. 辦理學生視力保健、口腔衛生缺點矯治事項。
4. 負責學校傳染病防治事宜。
5. 負責健康促進學校衛生保健工作之推展及結合社區資源辦理健康促進相關活動。
6. 負責管理記錄並製作健康統計報表及辦理學生平安保險。
7. 其他臨時交辦事項。

食	(1)本校設有中央廚房，與西湖、文湖、新湖共組學校午餐供應群組。 (2)本群組學校午餐採公辦民營委外辦理，115 學年度得標供應商為上將食品公司。 (3)本校午餐每餐餐費\$70(學生免費)，供應一主食三菜一湯一水果，每月 1 次堅果包，每月 1 次補助豆漿。 (4)學生需自備餐具用餐完畢請自行將餐具帶回清洗。
衣	(1)學校制服就是運動服，週三為便服日、周五可為班服日，周一、二、四一律穿著學校運動服(若天冷請依校規適當增添衣物)，務必佩戴名牌以利識別。 (2)學校不提供制服代購，相關購買資訊公告於學校網頁上，請家長依需要逕至商店選購。 (3)學生佩戴名牌請勿使用別針或掛繩，以免發生危險(刺傷或勒傷)。 (4)雨天請穿著雨衣，以免使用雨傘因身高不夠致誤傷他人；但通勤學生或其他個人因素(如受傷打石膏)等可彈性因應，但仍請以安全優先。
住	(1)上學時間 7:20~7:50，放學時間 15:50~16:00。每週二晨光時間是學生早會，每週三半日課(12:30-12:40 放學)。 (2)本校學生佩戴名牌外另發有「數位學生證」，家長可自行申請免費 email 和 line 推播服務，瞭解學生是否平安出入校門。 (3)本校校舍有教學大樓(前棟四維樓+後棟八德樓)、活動中心(含室內溫水游泳池+室內綜合球場)，戶外教學空間有運動場(球場+150M 跑道)、東側遊戲場、西側教材園。

行	(1)學童上下學以步行優先，家長及安親班於接送區；車輛接送請注意交通安全(勿逆向、勿停門口、騎車請戴安全帽)。 (2)感謝本校愛心家長及社區熱心志工組成「導護義工隊」，於學童上下學時間維護學生安全。 (3)為加強維護校園安全及門禁管控，家長、來賓進出入校園必須至前門警衛室換證件及背心以利辨識。
育	(1)灑掃應對是教育！感謝家長會募款協助學校廁所清潔，讓學童享有安心的如廁環境；本校亦重視生活教育，高年級學生仍須參與廁所清潔工作，各年級學生也須參與教室與其他校園環境清潔工作，以涵養人格並進行環境教育。 (2)服務學習練品格！本校高年級學生須輪流參與交通隊、衛生隊等服務工作，擔任以上榮譽職時須更早到校(7:10 前)，並在導護老師指導下進行服裝儀容檢查及校園環境維護，學習服務，服務學習。
樂	(1)發展一生一專長，本校學生必修一種樂器以上；3-6 年級學生更可以擇優參加節奏樂隊、合唱團。 (2)本校設有室內溫水游泳池，除 4-6 年級學生上學期調整課表進行四週，下學期進行五週游泳課外，也歡迎報名參加課外游泳社團。 (3)推廣競技體育，有桌球、游泳、直排輪、籃球校隊；也歡迎報名課外社團，如扯鈴、舞蹈、跆拳道、樂樂棒等相關體育活動。



～115 學年度學校日總務處報告～

一、開學前校園環境已完成之準備工作：

	項 目	內 容 及 說 明
1	校園除草	前庭、中庭、草場周邊、遊戲場綠化整理
2	溝渠清潔	排水溝疏濬、清潔
3	水塔清洗	全校水塔定期清洗(含廚房)
4	飲水系統保養	飲水系統每月保養殺菌清潔
5	電梯保養	每月定期保養
6	監視器保養維護	每月定期保養
7	機電保養	全校機電系統每月保養維護
8	消防保養	全校消防系統定期保養
9	校園暨校舍消毒	戶外公共空間、全校班級教室、科任教室、行政辦公室、地下室教學空間、各棟走廊和廁所等噴藥消毒
10	學校樓梯間清潔	學校樓梯間清潔淨空(公共安全要求)
11	遊戲場	學校遊具消毒

二、敬請全校師生家長及社區民眾配合事項：

- (一)本校正門、側門，請勿停放車輛，特別是夜間須保持淨空狀態，以備不時之需（如工程車進出、緊急事件處理…等）。
- (二)本校為土石流、水災優先安置及物資固定儲放學校，遇有急難時需開設緊急收容及安置中心，故前後校門口出入區亦需隨時保持淨空備用，請大家多加配合。

～115 學年度學校日輔導室報告～

一、專業建制

1. 設有輔導主任、輔導組長、資料組長、特教組長，依權責專業分工。
2. 設有 3 班身心障礙資源班，由 6 位專任特教教師，協助特殊需求學童學習輔導。
3. 設有專任輔導教師 2 人，雖人力有限，仍盡力推動學生輔導及相關諮商工作。
4. 設有『諮商室』，提供全校親師生心靈交流、談話的好地方。
5. 設有『兒童體能活動室』與『團輔教室』，辦理團體知動及輔導活動進行。

二、學生輔導

1. 推動榮譽制度，期待家長和老師共同合作，運用榮譽兒童獎章鼓勵孩子追求榮譽，努力向上、向善。
2. 形塑友善社會價值，推動熱心助人活動，建立友愛互助的積極人生態度。
3. 配合輔導教師建置，強化並落實『三級預防分工制』之學生輔導工作，進行個案輔導、小團體輔導、召開學生個案會議…等，期許改善學生適應不良或行為問題等情形。
4. 辦理開學日迎新活動、認識師長活動、教師節感恩系列活動、生命教育及性別平等教育等教育活動，感化學生人文心靈。
5. 上學期將辦理 1～5 年級疑似身心障礙學生與 2 年級資賦優異學生鑑定轉介工作。

三、輔導知能

1. 建置輔導室知能資料庫，提供借閱、研讀與分享之管道，提升成長親職教育知能。
2. 落實家庭教育推廣-辦理家長知能成長系列講座，歡迎大家一起來學習成長。

四、親師溝通

1. 辦理新生家長座談會(書面資料)，讓新生家長認識學校及熟悉指導新生適應小學學習生涯的技巧。
2. 辦理學校日活動，親師面對面溝通，瞭解學習策略及班級的運作。

3. 利用聯絡簿，家長與導師密切溝通，表達對孩子成長的意見與建議，讓老師了解孩子的家庭生活、家長瞭解孩子在學校的學習表現。
4. 本學期各學年學校日的安排時程如下：
學校日：8月28日（五）晚上19:00~21:00(資源班)；
9月11日（五）晚上19:00~21:00(1~6年級普通班)。

五、社區支持

1. 推動愛心志工服務團組織，提供學校教育的最大助力。
2. 建立社區資源資料庫，聯繫合作為學生提供更優質的教育活動。
3. 配合相關慈善單位推展愛心服務活動，並繼續辦理輔導室愛心發票募集與相關愛心義賣活動，鼓勵孩子響應參與回饋社會、關照弱勢等有意義的活動。

六、六、特教展望

1. 召開 IEP 會議，推動身心障礙學生特殊教育。
2. 聘請專業治療師入校服務，幫助身心障礙學童。
3. 辦理教師晨會的「特教增能」與週三「特殊教育」進修，增進教師特殊專業輔導知能。
4. 辦理特殊需求學生轉介與鑑定，提供身障生與資優生適性教育。
5. 推選熱心助人楷模，建立友愛互助的積極人生態度。
6. 辦理生命鬥士講座—找到生命的動力，期培養正確生命態度。
7. 辦理特殊教育宣導活動。

七、麗山國小愛心家長團

歡迎各位加入麗山國小，誠摯邀請大家一起加入志工團，為孩子們服務。
如有意願請填寫志工招募報名表。

