

## 建立親師合作 共創教育發展

校長 王仁宏

校長很開心能在新學期迎接大家來到麗山國小，成為我們麗山家族的一份子，歡迎家長帶著孩子一起來到學校上學。



學校是教育的場所，是學生學習的場域，更是親師合夥人共同協助孩子成長的園地，而非是誰監督誰的？沒有老師和學生間愛的連結，孩子就沒有歸屬感；孩子和孩子之間，沒有良好的夥伴關係，在學習的過程中就會變成過客；而沒有親師良好的溝通，家長和老師對教學便失去了信心和信賴。

孩子在學校的學習，最重要的就是建立學習的自信心，而自信心的建立，來自於對老師的信任與信賴，因此親子教養的第一步，最重要的就是建立親師的合作關係，合作關係的建立更在良好的溝通與對話，對於孩子述說的事情若有存疑，一定要向老師求證，勿在第一時間、在孩子面前批評老師，讓孩子對老師失去信心與信任，當孩子對老師失去信心與信任，很多的學習便會受挫而裹足不前。

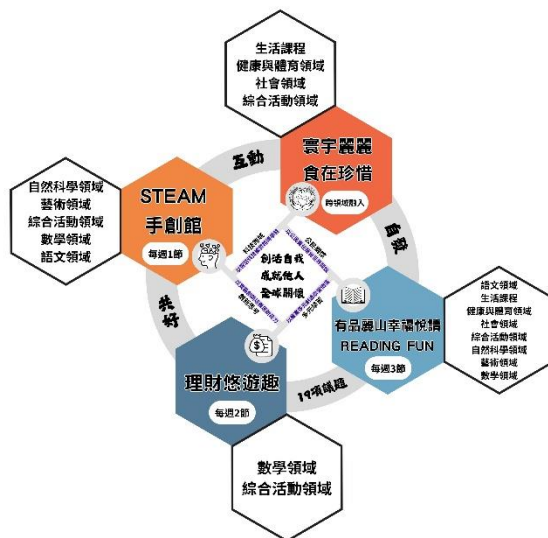
社會心理學家 Jonathan haidt 在「失控的焦慮世代」一書中，探討現今手機餵養的新世代，談到孩子因手機沉迷剝奪了睡眠、造成注意力碎片化、社交障礙、價值觀衝突等諸多社會問題，他對於 AI 新世代孩子的教養提供了四項基礎性的改革，包括「國高中前禁止使用智慧型手機、16 歲前禁止使用社群媒體、無手機學校、更多不受監督的玩耍培養孩童的獨立性」，當然，家長需以身作則，展現「數位自律」，更期盼孩子能夠自然而然地發展社交技巧、克服焦慮，成為能夠自我管理的青少年。

教育是知識的增長、變化氣質和成就學生三大要項。因此，學校、教師與家長必須是三位一體在合作夥伴的基礎上，為孩子共謀最大的教育發展。校長相信我們的老師都能看見孩子的優點，也衷心的期盼每一位家長看見學校的優點、看見老師的優點，看見孩子的優點。古諺有云：「規過於私室、揚善於公堂」，看見學校的不完美，請到學校告訴我們，我們願意真誠的溝通與改善；看見孩子有進步的空間，老師也是私下要求改過，對於孩子好的事蹟與表現，我們會大大的讚賞與公開表揚，建立孩子的自信心。最後，建立親師的夥伴關係，讓家長合夥人成為我們學校、我們老師最佳的支持者與後盾，老師定能帶好每一個孩子，更把每一個孩子帶上來，在共創教育發展。

# ~114 學年度學校日教務處報告~

<p>校徽 願景</p>		<p>創活自我 成就他人 全球關懷</p>	
<p>校訓</p>	<p>前穿堂有一幅馬賽克壁畫，是在 79 年由全校教職員工親自切割、拼貼完成，主題就是本校校訓「修己善群」，出自論語憲問「修己以敬」，期望本校學生都能透過學習「修養自己」進而「服務社群」創造生命的價值。</p>		
<p>校址 網址</p>	<p>本校校址為：臺北市內湖區麗山里 9 鄰港華街 100 號。 學校網址 <a href="http://w3.lnps.tp.edu.tw">http://w3.lnps.tp.edu.tw</a> 各項訊息將利用學校網頁公告，如「平面圖」、「行事曆」、「重要活動通知」等，也可使用手機下載「Iamschool」APP(校網有 QRcode)獲取學校訊息。</p>		
<p>校規</p>	<p>(1) 第 2 條成績考查規範： 依「國民小學及國民中學學生學習評量準則」暨「臺北市國民小學學生學習評量補充規定」，本校學生學習評量辦法訂定，<b>定期評量成績</b>之計算，定期評量試卷成績占 30%、平時各項作業、評量、表現等之成績占 70%。 <b>學期總平均成績</b>之計算，以各領域學習課程及彈性學習課程之學期成績乘以各該學習課程每週學習節數，所得總和再以每週領域學習課程及彈性學習課程總節數除之。 註：依據學習評量辦法「本校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。」依 1140829 校務會議決議： <b>114 學年度起，期中/末評量不發放前三名獎狀，維持學期總成績各項獎狀發放。</b></p> <p>(2) 第 3 條學生請假規範： 由家長或監護人預先填寫假單繳交導師，如臨時請假應電話告知(26574158 轉 210 警衛室或轉 316 教務處)再補送假單予導師。 <b>1-3 天請假</b>，請填寫學務處《學生臨時請假單》；<b>超過 3 天</b>請填寫教務處《長假申請單》。 申請單可至教務處/學務處領取或於校網-資料下載區-學生常用表單中，依假別下載填寫後，交予級任導師再轉交至教務處。</p>		
<p>校訂 彈性課程</p>	<p>(1) 學校彈性校訂課程為「<b>有品麗山 幸福悅讀</b>」、「<b>STEAM 手創館</b>」、「<b>理財悠遊趣</b>」、「<b>寰宇麗麗 食在珍惜</b>」，重視品德教育、雙語閱讀、自造教育、理財教育與國際教育，在不同年級採跨領域學習課程。</p>		

(2)「雙語麗山酷學習」課程，分別由藝術領域教師、校內英語教師協同外籍英語教師，於三年級音樂、四年級視覺藝術和中年級健康科課程中進行雙語融入。



### 課程計畫

本校 114 學年度課程計畫於 114 年 8 月 26 日通過教育局同意備查(北市教國字第 1143090768 號)公告網址 <https://w3.lnps.tp.edu.tw/nss/p/52>

### 學生學習

(1)教務處負責的課後照顧班有～**A**12:30-15:50、**B**16:00-17:30、**C**17:30-19:00 3 種時段，分低、中、高年級上課，若一班超過 25 人再依年級拆班(如一年級 1 班、二年級 1 班)上課。

註：課後照顧班只要報名一律錄取。

(2)教務處負責的課後學藝班有週一的神奇心算初階班、西洋棋初學班、神奇魔術社，周二的羊毛氈手作班、樂手作、動力機械、麥塊遊戲程式設計，週四的樂手作、象棋初階班、神奇心算進階班，周五的 3D 筆暨遊戲動畫設計、歡樂桌遊、競速疊杯、Roblox 電玩設計與電競社等 14 個，利用前棟總務處上方 3 樓的自然教室、4 樓音樂教室及後棟 3、4 樓的自然教室上課。

註：新生第一學期因報名期程與新入學，無法參與學藝班。

(3)使用臺北 e 酷幣線上虛擬貨幣獎勵制度，主要係鼓勵學生建立優良閱讀習慣、校內外競賽、學習及品德表現之獎勵制度。詳情敬請參考學校網頁「e 酷幣專區」。

(4)因教科書屬代收代辦性質，每學期每生一套，學校並無額外販售，如遺失或欲加購者，請洽各出版社或書局。謝謝！

### 教務處服務項目

教務主任-電話分機 <b>3 1 1</b>			
教學組- <b>3 1 2</b>	註冊組- <b>3 1 6</b>	設備組- <b>3 1 3</b>	資訊組- <b>3 1 5</b>
學生課表作息 學生科展比賽 學生作業調閱 學生課後照顧 學生課後學藝	學生入學轉學 學生學籍成績 學生獎助學金 學生證辦補卡 學生多語文競賽	學生課本教材 學生圖書借閱 學生閱讀指導 新生閱讀圖書 學生閱讀競賽	學生證資料管理 學生資訊競賽 學校網頁管理 家長 A P P 資訊

有效的視師溝通，能幫助雙方更了解彼此，增進對孩子教育的共識，進一步提升孩子的生活適應和學習效果。



# 臺北市內湖區麗山國民小學



## 114 學年度第 1 學期重要行事曆 114.07.02 課發會通過

月份	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事
9 月	一	31	1	2	3	4	5	6	9/1(一)國小部、幼兒園開學(教科書發放)、新生家長座談會、正式上課(含課後照顧、學藝、課外社團及幼兒園延長照顧服務)、圖書室開放、供餐開始 9/1(一)~9/5(五)友善校園週
	二	7	8	9	10	11	12	13	9/12(五) 防災預演、國小部學校日
	三	14	15	16	17	18	19	20	9/19(五)防災正式演練 9/21(日)國家防災日
	四	21	22	23	24	25	26	27	9/26(五)幼兒園團體活動
10 月	五	28	29	30	1	2	3	4	9/29(一)孔子誕辰紀念日補假
	六	5	6	7	8	9	10	11	10/6(一)中秋節放假 10/10(五) 國慶日放假
	七	12	13	14	15	16	17	18	10/14(二)五年級基本學力檢測 10/15(三)~10/17(五)六年級畢業旅行 10/17(五)~10/31(五)臺北市 114 學年度學生音樂比賽-團體組
	八	19	20	21	22	23	24	25	游泳周 10/21(二)~11/13(四) 臺北市 114 學年度學生音樂比賽-個人組 10/24(五)臺灣光復暨金門古寧頭大捷紀念日補假
	九	26	27	28	29	30	31	1	游泳周 10/28(二)5-6 年級 100 公尺預賽 10/29(三)3-4 年級 100 公尺預賽 10/30(四)5-6 年級 200 公尺預賽 10/31(五)3-6 年級 100 公尺複賽 10/30(四)流感疫苗施打(暫定) 10/31(五)幼兒園戶外教學
11 月	十	2	3	4	5	6	7	8	11/4(二)五年級消防演練一 11/5(三) 一般智能資賦優異學生鑑定初選評量(二年級) <b>11/6(四)~11/7(五) 期中評量</b> 11/7(五)~11/8(六)臺灣科學節
	十一	9	10	11	12	13	14	15	游泳周 11/10(一)疑似食品中毒演練(暫定) 11/12(三)1 年級心臟病篩檢 11/15(六)~11/16(日) 臺灣科學節
	十二	16	17	18	19	20	21	22	游泳周 11/18(二) 五年級消防演練二
	十三	23	24	25	26	27	28	29	11/25(二)6 年級大隊接力熱身賽 11/26(三)5 年級大隊接力熱身賽 11/27(四)4 年級大隊接力熱身賽
12 月	十四	30	1	2	3	4	5	6	
	十五	7	8	9	10	11	12	13	12/12(五)校內科學展覽比賽收件截止(四~六年級)
	十六	14	15	16	17	18	19	20	12/15(一)校內科學展覽比賽(評審開始) 12/20(六)校慶運動會

	十七	21	22	23	24	25	26	27	12/25(四)行憲紀念日放假 12/26(五)校慶運動會補休
	十八	28	29	30	31	1	2	3	1/1(四)元旦放假
1 月	十九	4	5	6	7	8	9	10	
	二十	11	12	13	14	15	16	17	1/13(二)~1/14(三)期末評量
	二十一	18	19	20	21	22	23	24	1/20(二)休業式 1/22(四)課後照顧班、課後學藝班、課外社團及幼兒園延長照顧服務最後一日上課
	第二學期第一周	18	19	20	21	22	23	24	因應 2/15~2/19 春節連假，調整 2/11~2/13 課程至 1/21(三)~1/23(五)  1/24—2/22 放寒假 2/23(一)第二學期上課日

## 學務處相關業務說明

### ※學務主任(黃大昌主任)分機 322

一、綜理學務處業務。

### ※生教組(梁孟璟組長)分機 327

1. 擬訂及推行各項生活教育計畫事項。
2. 辦理法治教育、防範犯罪、防制學生濫用藥物、宣導拒絕菸害、防制校園暴力、維護校園安全、性平、霸凌、偏差行為等防治工作事宜。
3. 擬訂處理學生請假(三天以內)、缺課、生活常規問題事項。
4. 辦理學生品德常規宣導事項。
5. 辦理交通安全教育、編排導護輪值及組訓學生交通糾察隊事項。
6. 辦理學生防身警報器申請事項。
7. 辦理走廊不奔跑及生活常規獎勵事項。
8. 其他臨時交辦事項。

### ※訓育組(盧筱媛組長)分機 323

1. 擬訂各項訓育章則。
2. 規劃校外教學、畢業旅行及課外社團。
3. 規劃幼童軍活動事項。
4. 辦理模範生選拔及好人好事表揚事項。
5. 推行學生升降旗典禮。
6. 其他臨時交辦事項。

### ※衛生組(郭子菁組長)分機 326

1. 擬訂各項環境及衛生教育工作章則。
2. 辦理申請掃具、衛生紙、清潔用品事項。
2. 辦理學校環境衛生及整潔活動教育事項。
3. 辦理學生視力保健、口腔衛生等衛生保健工作及健康檢查及協助預防接種事項。
4. 辦理衛生保健宣導及衛生保健資料統計、分析及彙報事項。
5. 辦理垃圾分類、資源回收、環保及環境教育事項。
6. 其他臨時交辦事項。

### ※體育組(邱翊庭組長)分機 325

1. 擬訂各項體育活動章則。
2. 校內外運動會及各項體育競賽、校慶及選拔各項體育競賽團隊事項。
3. 辦理學生體適能測驗與活動及學生體育成績之考查統計與報告事項。

4. 運動場所及體育設備之管理與維護事項。
5. 健康操及課間活動事項。
6. 體育獎助學金之申辦事項。
7. 其他臨時交辦事項。

### ※營養師(魏綾儀營養師)分機 328、332

1. 協助推展學校午餐各項計畫。
2. 負責與廠商相關工作之聯繫及廚房安全衛生事項。
3. 配合辦理營養教育活動。
4. 協辦相關午餐費用收取事項。
5. 辦理清寒學生午餐補助事宜。
6. 其餘相關午餐事項。
7. 其他臨時交辦事項。

### ※護理師(劉桂珠、余姿瑩護理師)分機 331、888

1. 推動學校衛生保健工作及負責學校緊急救護工作。
2. 主持學校健康中心事務、定期測量學童身高體重、視力測量、辦理及協助預防接種事項。
3. 辦理學生視力保健、口腔衛生缺點矯治事項。
4. 負責學校傳染病防治事宜。
5. 負責健康促進學校衛生保健工作之推展及結合社區資源辦理健康促進相關活動。
6. 負責管理記錄並製作健康統計報表及辦理學生平安保險。
7. 其他臨時交辦事項。

<p style="text-align: center;"><b>食</b></p>	<p>(1)本校設有中央廚房，與西湖、文湖、新湖共組學校午餐供應群組。</p> <p>(2)本群組學校午餐採公辦民營委外辦理，114學年度得標供應商為上將食品公司。</p> <p>(3)本校午餐每餐師生餐費\$65，供應一主食三菜一湯一水果，每月4次乳品，1次堅果個人包，食材全面非基因改，有供應素食選項(以全素供應)，詳細選項請參閱《用餐申請表》。</p> <p>(4)學生需自備餐具用餐完畢請自行將餐具帶回清洗。 (有參加課後照顧班學生自9/1開始用餐，低、中年級1/22最後一天用餐，高年級1/23結束用餐)，用餐調查表於開學發放，請於隔日繳回，謝謝！</p> <p>(5)若有蒸飯需求，每樓層皆有提供集中蒸飯箱供應使用。</p>
<p style="text-align: center;"><b>衣</b></p>	<p>(1)學校制服就是運動服，除週三便服日外，請一律穿著學校運動服或班服(若天冷請依校規適當增添衣物)，並請佩戴名牌以利識別。遇大型活動如校慶或園遊會在週六，生教組會在當週五廣播週六統一穿運動服或班服。</p> <p>(2)校外制服販賣地點：</p> <p>a. 【伊娃童裝】臺北市麗山街393巷7號之1，電話26576136，含繡名牌服務。</p> <p>b. 【HAPPY IN 團購】臺北市內湖區港華街109巷1號1樓，營業時間15:30-19:00，周璟儀0920-561900，不含繡名牌服務。</p> <p>(3)學生佩戴名牌請勿使用別針或掛繩，以免發生危險(刺傷或勒傷)。</p> <p>(4)雨天請穿著雨衣，以免使用雨傘因身高不夠致誤傷他人；但通勤學生或其他個人因素(如受傷打石膏)等可彈性因應，但仍請以安全優先。</p>
<p style="text-align: center;"><b>住</b></p>	<p>(1)上學時間7:20~7:50，放學時間15:50~16:05。每週二晨光時間是學生早會，每週三半日課11:50放學。</p> <p>(2)本校學生佩戴名牌外另發有「數位學生證」，家長可自行申請酷課雲免費離校訊息服務，瞭解學生是否平安出入校門。</p> <p>(3)本校校舍有教學大樓(前棟四維樓+後棟八德樓)、活動中心(含室內溫水游泳池+室內綜合球場)，戶外教學空間有運動場(球場+150M跑道)、東側遊戲場、西側教材園。</p>

<p style="text-align: center;"><b>行</b></p>	<p>(1)學童上下學以步行優先，家長及安親班接送請於接送區；車輛接送請注意交通安全(勿逆向、勿停門口、騎車請戴安全帽)。</p> <p>(2)感謝本校愛心家長及社區熱心志工組成「導護志工隊」，於學童上下學時間維護學生安全。誠摯邀請有時間、有熱忱的夥伴加入。</p> <p>(3)為加強維護校園安全及門禁管控，煩請家長進出入校園必須至前門警衛室換證件及背心以利辨識。防疫期間，視教育局最新規定辦理校園進出管理。</p> <p>(4)本校自 112 年度起已全面開放前後門上下學，都有導護老師和交通糾察隊值勤守護安全，惟每週一、二、四、五中午放學不開放後門。</p>
<p style="text-align: center;"><b>育</b></p>	<p>(1)灑掃應對是教育！感謝家長會募款協助學校廁所清潔，讓學童享有安心的如廁環境；但本校重視生活教育，高年級學生仍須參與廁所清潔工作，各年級學生也須參與教室與其他校園環境清潔工作，以涵養人格並進行環境教育。</p> <p>(2)服務學習練品格！本校高年級學生須輪流參與交通糾察隊、衛生隊等服務工作，擔任以上榮譽職時須更早到校(7:10 前)，並在導護老師指導下進行服裝儀容檢查及校園環境維護，學習服務，服務學習。</p>
<p style="text-align: center;"><b>樂</b></p>	<p>(1)發展一生一專長，本校學生必修一種樂器以上；3-6 年級學生更可以擇優參加節奏樂隊、合唱團，也歡迎報名課外弦樂社。</p> <p>(2)本校設有室內溫水游泳池，除 4-6 年級學生上學期調整課表進行四週，下學期進行五週游泳課外，也歡迎報名參加課外游泳社團。</p> <p>(3)推廣競技體育，有桌球、游泳、直排輪、籃球校隊；也歡迎報名課外社團，如扯鈴、舞蹈、跆拳道等相關體育活動。</p>

一、開學前校園環境已完成之準備工作：

	項 目	內 容 及 說 明
1	校園除草	前庭、中庭、草場周邊、遊戲場綠化整理
2	溝渠清潔	排水溝疏濬、清潔
3	水塔清洗	全校水塔定期清洗(含廚房)
4	飲水系統保養	飲水系統每月保養殺菌清潔
5	電梯保養	每月定期保養
6	監視器保養維護	每月定期保養
7	機電保養	全校機電系統每月保養維護
8	消防保養	全校消防系統定期保養
9	校園暨校舍消毒	戶外公共空間、全校班級教室、科任教室、行政辦公室、地下室教學空間、各棟走廊和廁所等噴藥消毒
10	學校樓梯間清潔	學校樓梯間清潔淨空(公共安全要求)
11	遊戲場	學校遊具消毒

二、敬請全校師生家長及社區民眾配合事項：

(一)本校正門、側門，請勿停放車輛，特別是夜間須保持淨空狀態，以備不時之需

(如工程車進出、緊急事件處理…等)。

(二)本校為土石流、水災優先安置及物資固定儲放學校，遇有急難時需開設緊急收

容及安置中心，故前後校門口出入區亦需隨時保持淨空備用，請大家多加配合。

**輔導室相關業務說明**

## 一、專業建制

1. 設有輔導主任、輔導組長、資料組長、特教組長，依權責專業分工。
2. 設有 3 班身心障礙資源班，由 6 位專任特教教師，協助特殊需求學童學習輔導。
3. 設有專任輔導教師 2 人，雖人力有限，仍盡力推動學生輔導及相關諮商工作。
4. 設有『諮商室』，提供全校親師生心靈交流、談話的好地方。
5. 設有『兒童體能活動室』與『團輔教室』，辦理團體知動及輔導活動進行。

## 二、學生輔導

1. 推動榮譽制度，期待家長和老師共同合作，運用榮譽兒童獎章鼓勵孩子追求榮譽，努力向上、向善。
2. 形塑友善社會價值，推動熱心助人活動，建立友愛互助的積極人生態度。
3. 配合輔導教師建置，強化並落實『三級預防分工制』之學生輔導工作，進行個案輔導、小團體輔導、召開學生個案會議…等，期許改善學生適應不良或行為問題等情形。
4. 辦理開學日迎新活動、認識師長活動、教師節感恩系列活動、生命教育及性別平等教育等教育活動，感化學生人文心靈。
5. 上學期將辦理 1~5 年級疑似身心障礙學生與 2 年級資賦優異學生鑑定轉介工作。

## 三、輔導知能

1. 建置輔導室知能資料庫，提供借閱、研讀與分享之管道，提升成長親職教育知能。
2. 落實家庭教育推廣-辦理家長知能成長系列講座，歡迎大家一起來學習成長。

## 四、親師溝通

1. 辦理新生家長座談會(書面資料)，讓新生家長認識學校及熟悉指導新生適應小學學習生涯的技巧。
2. 辦理學校日活動，親師面對面溝通，瞭解學習策略及班級的運作。
3. 利用聯絡簿，家長與導師密切溝通，表達對孩子成長的意見與建議，讓老師了解孩子的家庭生活、家長瞭解孩子在學校的學習表現。
4. 本學期各學年學校日的安排時程如下：

學校日：8月29日（五）晚上 19:00~21:00（資源班）；

9月12日（五）晚上 18:30~21:00（1~6年級普通班）。

## 五、社區支持

1. 推動愛心志工服務團組織，提供學校教育的最大助力。
2. 建立社區資源資料庫，聯繫合作為學生提供更優質的教育活動。
3. 配合相關慈善單位推展愛心服務活動，並繼續辦理輔導室愛心發票募集與相關愛心義賣活動，鼓勵孩子響應參與回饋社會、關照弱勢等有意義的活動。

## 六、特教展望

1. 召開 IEP 會議，推動身心障礙學生特殊教育。
2. 聘請專業治療師入校服務，幫助身心障礙學童。
3. 辦理教師晨會的「特教增能」與週三「特殊教育」進修，增進教師特殊專業輔導知能。
4. 辦理特殊需求學生轉介與鑑定，提供身障生與資優生適性教育。
5. 推選熱心助人楷模，建立友愛互助的積極人生態度。
6. 辦理生命鬥士講座—找到生命的動力，期培養正確生命態度。
7. 辦理特殊教育宣導活動。

## 七、麗山國小愛心家長團

歡迎各位加入麗山國小，誠摯邀請大家一起加入志工團，為孩子們服務。



如有意願請利用 QR code 線上報名。

聯絡電話：26574158 轉 168（家長會辦公室）或 轉 615（輔導室資料組）